

**Chaleur RSC Board of Directors**

**Regular meeting**

**Minutes**

**Wednesday, November 20, 2024**

**6:30 pm**

**Chaleur RSC Board Room**

**702 Main Street, suite 2**

**Petit-Rocher**

Recording of attendance Kim Chamberlain, Bathurst  
Charles Doucet, Belle-Baie  
Paul Arseneault, Belledune  
Cynthia Robinson, Belledune  
Laura McNulty, Rural District  
Nathalie Paulin, Rural District  
Michael Willett, Bathurst  
Jean- Guy Grant, Belle Baie

Member Absent: Daniel Guitard, Belle-Baie

Staff: Jocelyne Hachey, Executive Director  
Dayna Anderson, Solid Waste Management Director  
Shirley deSilva, Economic and Tourism Development Director  
Jennifer Pitre, Community Development Manager  
Denis Bujold, Local Services Manager, Dept. Environment & Local  
Government  
Thomas Lizotte, Director of Communication  
Yvon Frenette

**1. Call to order and opening statements**

The meeting is called to order by the Chairman, Mr. Paul Arseneault, at 6:30 p.m.

**2. Recording of attendance and verification of quorum**

The meeting Chairperson declares that quorum is met.

**3. Adoption of agenda**

**Moved By:** Laura McNulty

**Seconded By:** Charles Doucet

THAT the agenda be approved with the addition of point 8.1- Liability insurance

MOTION CARRIED

**4. Conflict of interest declarations**

None

**5. Minutes**

**5.1 Adoption of minutes of September 18, 2024**

**Moved By:** Micheal Willett

**Seconded By:** Laura McNulty

THAT the minutes of September 18 2024, be approved as presented.

MOTION CARRIED

**5.2 Adoption of minutes of October 16, 2024**

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Micheal Willett

THAT the minutes of October 16, 2024, be approved as presented.

MOTION CARRIED

**5.2.1 Business arising from minutes**

The CEO reviews the business arising from minutes; CSR3-152-5.2.1

**6. Correspondence**

The CEO reviews the correspondence; CSR3-152-6.

**7. Presentation**

**7.1 Bathurst Regional Airport**

Postponed due to a scheduling conflict

**8. Corporate and Collaborative**

**8.1 General Liability Insurance**

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Kim Chamberlain

Whereas the CSRC has carried out a cost review exercise for its liability insurance coverage;

Whereas the CSRC has received two quotes, one from the AFMNB in the amount of \$220,549 and a second from the broker Gallagher in the amount of \$160,798 for the same period;

That the CSRC sign a contract with the firm Ghallager, thereby saving \$59,751.

MOTION CARRIED

**9. Solid Waste Management**

None

**10. Planning Department**

None

**11. Economic Development and Tourism**

None

**12. Community Development**

**12.1 Donation committee**

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Kim Chamberlain

**Whereas** the donations committee receives requests that have already been supported by the local municipalities;

**Whereas** the funds for donations come from municipal contributions;

**THAT** the CRSC would have a memorandum of understanding for donations

MOTION CARRIED

**12.2 Public Safety**

**Moved By:** Micheal Willett

**Seconded By:** Charles Doucet

**THAT** the CRSC board rescind the public safety coordinator position that was voted on September 18, 2024.

MOTION CARRIED

**13. Finance**

**13.1 End of year surplus 2024**

**Moved By:** Charles Doucet

**Seconded By:** Micheal Willett

**THAT** a transfer of \$852,733 be made from the Capital Reserve Fund to Operations to pay for the purchase of a 2024 D7 Bull-Dozer.

**THAT** a transfer of \$64,357.56 be made from the Capital Reserve Fund to Operations to pay for the purchase of a 2024 F150 truck.

MOTION CARRIED

**13.2 Adoption of the 2025 budget**

The budget vote will be postponed until the December 2024 meeting.

**14. Unfinished business**

None

**15. New business**

Charles Doucet announces he will be stepping down from the CRSC board in January 2025

**16. In Camera Session**

None

**17. Adjournment**

The meeting is adjourned at 8:44 p.m.

**Conseil d'administration CSR Chaleur**

**Réunion ordinaire**

**Procès-verbal**

**le mercredi 20 novembre 2024**

**18 h 30**

**Salle de conférence CSR Chaleur**

**702, rue Principale, suite 2**

**Petit-Rocher**

|                   |   |
|-------------------|---|
| Présence          | Kim Chamberlain, Bathurst<br>Charles Doucet, Belle-Baie<br>Paul Arseneault, Belledune<br>Cynthia Robinson, Belledune<br>Laura McNulty, District rural<br>Nathalie Paulin, District rural<br>Michael Willett, Bathurst<br>Jean- Guy Grant, Belle Baie  |
| Membres absents : | Daniel Guitard, Belle-Baie  |
| Personnel :       | Jocelyne Hachey, Directrice générale<br>Dayna Anderson, Directrice de la Gestion des déchets solides<br>Shirley deSilva, directrice développement économique et touristique<br>Jennifer Pitre, Gestionnaire Développement Communautaire<br>Denis Bujold, Gestionnaire des services locaux, Environnement et Gouvernements locaux<br>Thomas Lizotte, directeur des communications<br>Yvon Frenette |

**1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue**

La réunion est appelée à l'ordre par le président, Monsieur Paul Arseneault, à 18 h 30.

**2. Présence et constatation du quorum**

Le président d'assemblée déclare que le quorum est atteint.

**3. Adoption de l'ordre du jour**

**Proposé par :** Laura McNulty

**Appuyé par :** Charles Doucet

QUE l'ordre du jour soit approuvé avec l'ajout du point 8.1 - Assurance responsabilité civile.

MOTION ADOPTÉE

**4. Déclarations de conflits d'intérêts**

Aucune

**5. Procès-verbal**

**5.1 Adoption du procès-verbal du 18 septembre 2024**

**Proposé par :** Micheal Willett

**Appuyé par :** Laura McNulty

QUE le procès-verbal du 18 septembre 2024 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

**5.2 Adoption du procès-verbal du 16 octobre 2024**

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Micheal Willett

QUE le procès-verbal du 16 octobre 2024 soit adopté tel que présenté.

MOTION ADOPTÉE

**5.2.1 Affaires découlant du procès-verbal**

La première dirigeante révise les affaires découlant; CSR3-152-5.2.1.

**6. Correspondance**

La première dirigeante révise la correspondance; CSR3-152-6.

**7. Présentation**

**7.1 Aéroport régional de Bathurst**

Reporté en raison d'un conflit d'horaire

**8. Corporatif et collaboratif**

**8.1 Assurance responsabilité civile générale**

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Kim Chamberlain

Attendu que la CSRC a procédé à un exercice de révision des coûts pour sa couverture d'assurance responsabilité;

Attendu que la CSRC a reçu deux devis, soit un de l'AFMNB pour un montant de 220 549 \$ et un deuxième du courtier Gallagher pour une somme de 160 798 \$ pour la même période;

Que la CSRC procède à la signature d'un contrat avec la firme Ghallager épargnant ainsi une somme de 59 751 \$.

MOTION ADOPTÉE

**9. Gestion des déchets solides**

Aucun

**10. Service d'urbanisme**

Aucun

**11. Développement économique et Tourisme**

Aucun

**12. Développement communautaire**

**12.1 Comité de dons**

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Kim Chamberlain

**Attendu que** Le comité des dons reçoit les demandes qui ont déjà été soutenues par les municipalités locales;

**ATTENDU QUE** les fonds destinés aux dons proviennent des contributions des municipalités;

**QUE** la CRSC dispose d'un protocole d'accord pour les dons

MOTION ADOPTÉE

**12.2 Sécurité publique**

**Proposé par :** Micheal Willett

**Appuyé par :** Charles Doucet

QUE le conseil d'administration du CRSC annule le poste de coordinateur de la sécurité publique qui a été voté le 18 septembre 2024.

MOTION ADOPTÉE

**13. Finance**

**13.1 Surplus fin d'année 2024**

**Proposé par :** Charles Doucet

**Appuyé par :** Micheal Willett

**QU'un** transfert de 852 733\$ soit effectué du Fonds de réserve de capital aux opérations afin de payer l'achat d'un bulldozer D7 2024.

**QU'un** transfert de 64 357,56\$ soit effectué du Fonds de réserve de capital aux opérations afin de payer l'achat d'un camion F150 2024.

MOTION ADOPTÉE

**13.2 Adoption du budget 2025**

Le vote du budget sera remis à la réunion du mois de décembre 2024.

**14. Affaires reportées**

Aucune

**15. Affaires nouvelles**

Charles Doucet annonce qu'il quittera le conseil d'administration de la CRSC en janvier 2025

**16. Séance à huis clos**

Aucun

**17. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 20:44